

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №1 муниципального образования «Город Донецк»

ПРИНЯТО:
на Общем собрании работников
МБДОУ детского сада №1 г. Донецка
Протокол № 2 от 04.04.2023г.
Председатель  Е.А. Комиссарова/



ПОЛОЖЕНИЕ

**о представителе трудового коллектива
в МБДОУ детском саду №1 г.Донецка**

г. Донецк
Ростовской области

1. Общие положения

1.1. Представитель трудового коллектива (далее – представитель ТК) Муниципального бюджетного дошкольного учреждения детского сада №1 муниципального образования «Город Донецка» (далее МБДОУ) выбирается в целях обеспечения согласования интересов работников, по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, осуществляет свои функции и права от имени всего трудового коллектива МБДОУ.

1.2. В своей деятельности представитель ТК руководствуется Трудовым кодексом РФ, законодательством РФ, локальными нормативными актами МБДОУ.

1.3. Представитель ТК выбирается тайным голосованием простым большинством голосов трудового коллектива МБДОУ сроком на 1 календарный год.

1.4. Представителем ТК может быть выбран работник МБДОУ, имеющий стаж работы в МБДОУ не менее 3 лет, пользующийся уважением и доверием коллектива.

1.5. Представитель ТК осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

2. Функции представителя ТК

2.1. Представляет интересы трудового коллектива при:

- коллективных переговорах по подготовке и заключению коллективного договора;
- взаимных консультациях (переговорах) по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, обеспечения гарантий трудовых прав работников и совершенствования трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- решение коллективных трудовых споров.

2.2. Утверждение в пределах своих полномочий нормативных локальных документов, подписание протоколов заседаний коллектива, обращений работодателю.

2.3. регулирование разногласий, возникших в ходе коллективных переговоров по заключению или изменению коллективного договора.

2.4. Представитель ТК:

- является уполномоченным по охране труда трудового коллектива, участвует в Комиссии по охране труда, вносит руководителю предложения по охране труда;
- получает необходимую информацию о состоянии условий и охраны труда от работников на местах и проводит в коллективе соответствующую разъяснительную работу и пропаганду по вопросам охраны труда;
- участвует в работе комиссий по расследованию негативных происшествий (в соответствии с приказом о назначении комиссии по расследованию).

3. Права представителя ТК

3.1. Выдвигать работодателю требования, принятые на общем собрании коллектива, против ущемления прав работников МБДОУ.

3.2. Инициировать коллективные переговоры.

3.3. получать от работодателя информацию по вопросам изменения условий труда работников, реорганизации МБДОУ, трудовым спорам и иным вопросам.

3.4. Представитель ТК имеет в любое время отказаться от своих обязанностей, изложив свою мотивированную позицию в письменном заявлении на имя председателя Комиссии по охране труда. После освобождения от выполнения обязанностей а также в случаях, если представитель работников выбыл из числа работников МБДОУ, незамедлительно организуется его переизбрание.

3.5. Выдвигать кандидатуры членов трудового коллектива к награждению и поощрению.

4. Ответственность представителя ТК

4.1. Представитель не должен разглашать полученные сведения, если эти сведения относятся к охраняемой законом тайне (государственной, служебной, коммерческой и иной). В случае разглашения представитель привлекается к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой, уголовной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом и иным Федеральным законом.

4.2. Представитель работников может быть отозван до истечения срока действия его полномочий на общем собрании трудового коллектива в случаях, если он:

- не выполняет возложенных функций;
- не проявляет необходимой требовательности по защите трудовых прав работников;
- подает негативный пример личным нарушением требований охраны труда

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 355300051511304027866771007421670365042010641136

Владелец Русинова Елена Владимировна

Действителен с 11.08.2022 по 11.08.2023